

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 17 января 2005 г. N 84

**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВРАЧА ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ (СЕМЕЙНОГО ВРАЧА)**

КонсультантПлюс: примечание.

Постановлением Правительства РФ от 02.06.2008 N 423 подпункт 5.2.11 исключен.

Норма подпункта 5.2.11 старой редакции Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития РФ соответствует норме подпункта 5.2.12 новой редакции Положения.

В соответствии с подпунктами 5.2.11 и 5.2.23 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 321 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 28, ст. 2898), и в целях дальнейшего совершенствования организации первичной медико-санитарной помощи населению приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок осуществления деятельности врача общей практики (семейного врача) (приложение 1);

1.2. Учетную форму N 030/у ВОП "Паспорт врачебного участка общей (семейной) врачебной практики" (приложение 2);

1.3. Инструкцию по заполнению учетной формы N 039/у-ВОП "Дневник работы врача общей практики (семейного врача)" (приложение 3);

1.4. Инструкцию по заполнению учетной формы N 039-1/у-ВОП "Карта учета работы медицинской сестры врача общей практики (семейной сестры)" (приложение 4);

1.5. Отчетную форму N 1-ВОП "Сведения о деятельности врача (отделения, центра) общей (семейной) практики" (приложение 5).

2. Департаменту фармацевтической деятельности, обеспечения благополучия человека, науки, образования (Н.Н. Володин):

2.1. Разработать квалификационные требования медицинского персонала общей врачебной (семейной) практики в срок до 1 декабря 2005 г.;

2.2. Пересмотреть программы переподготовки и повышения квалификации специалистов, осуществляющих деятельность в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь по принципу общей врачебной практики (семейной медицины), в срок до 1 октября 2005 г.

3. Департаменту развития медицинской помощи и курортного дела (Р.А. Хальфин) разработать:

3.1. Инструкцию по заполнению отчетной формы N 1-ВОП "Сведения о деятельности врача (отделения, центра) общей (семейной) практики (семейного врача)" в срок до 1 апреля 2005 г.;

3.2. Инструкцию по заполнению учетной формы N 030/у ВОП "Паспорт врачебного участка общей (семейной) врачебной практики" в срок до 1 апреля 2005 г.

4. Рекомендовать руководителям органов управления здравоохранением субъектов Российской Федерации предусмотреть стимулирующие выплаты при формировании фонда оплаты труда медицинских работников, работающих в медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную помощь по принципу общей врачебной практики (семейной медицины).

5. Признать утратившим силу приложение N 1 к Приказу Минздрава России от 20.11.2002 N 350 "О совершенствовании амбулаторно-поликлинической помощи населению Российской Федерации" (в государственной регистрации не нуждается, письмо Минюста России от 02.12.2002 N 07/11269-ЮД).

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра В.И. Стародубова.

Министр
М.Ю.ЗУРАБОВ

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ
(СЕМЕЙНОГО ВРАЧА)**

1. Настоящий Порядок регулирует деятельность врача общей практики (семейного врача).
2. Врач общей практики или семейный врач - врач, прошедший специальную многопрофильную подготовку по оказанию первичной медико-санитарной помощи членам семьи независимо от их пола и возраста.
3. На должность врача общей практики (семейного врача) назначаются специалисты, имеющие высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело" или "Педиатрия", окончившие клиническую ординатуру по специальности "Общая врачебная практика (семейная медицина)", или врачи-терапевты участковые, и врачи-педиатры участковые, прошедшие профессиональную переподготовку по специальности "Общая врачебная практика (семейная медицина)" и получившие сертификат специалиста по этой специальности.
4. Врач общей практики (семейный врач) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области здравоохранения, органа исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органа местного самоуправления, а также настоящим Порядком.
5. Врач общей практики (семейный врач) осуществляет свою деятельность в медицинских организациях преимущественно муниципальной системы здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению:
 - центрах общей врачебной (семейной) практики;
 - амбулаториях и участковых больницах муниципальной системы здравоохранения;
 - отделениях общей врачебной (семейной) практики амбулаторно-поликлинических учреждений;
 - и других медицинских организациях.
6. Врач общей практики (семейный врач) может самостоятельно осуществлять свою деятельность в установленном порядке.
7. Оплата труда (финансирование деятельности) врача общей практики (семейного врача) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Врач общей практики (семейный врач) оказывает первичную медико-санитарную помощь контингенту, сформированному на основе свободного выбора врача пациентами.
9. Врач общей практики (семейный врач):
 - формирует врачебный участок из прикрепившегося контингента;
 - осуществляет санитарно-гигиеническое образование; консультирует членов семьи по вопросам формирования здорового образа жизни;
 - осуществляет профилактическую работу, направленную на выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней и факторов риска путем диспансеризации прикрепившегося контингента в установленном порядке, в том числе детей, инвалидов, лиц старших возрастных групп;
 - направляет больных на консультации к специалистам для стационарного и восстановительного лечения по медицинским показаниям;
 - организует и проводит лечение пациентов в амбулаторных условиях, дневном стационаре и стационаре на дому;
 - осуществляет патронаж беременных женщин и детей раннего возраста, в том числе новорожденных, в установленном порядке;
 - организует и проводит противоэпидемические мероприятия и иммунопрофилактику в установленном порядке;
 - выдает заключение о необходимости направления пациентов по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение;
 - взаимодействует с медицинскими организациями государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения, страховыми медицинскими компаниями, иными организациями;
 - имеет право осуществлять наблюдение за пациентом на всех этапах оказания медицинской помощи;

- организует совместно с органами социальной защиты медико-социальную помощь семье для социально незащищенных групп населения: одиноким, престарелым, инвалидам, хроническим больным, нуждающимся в уходе;
- руководит деятельностью медицинского персонала, осуществляющего первичную медико-санитарную помощь по принципу общей врачебной практики (семейной медицины);
- ведет учет и представляет отчетность в установленном порядке.

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ УЧЕТНОЙ ФОРМЫ N 039/У-ВОП
"ДНЕВНИК РАБОТЫ ВРАЧА ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ (СЕМЕЙНОГО ВРАЧА)"
(УТВЕРЖДЕНА ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВА РОССИИ
ОТ 12.08.2003 N 402)**

"Дневник работы врача общей практики (семейного врача)" (далее - Дневник) заполняется ежедневно в конце рабочего дня врачом общей практики, работающим как самостоятельно, так и в составе амбулаторно-поликлинического учреждения.

Дневник предназначен для учета деятельности врача общей практики (семейного врача) во время амбулаторного приема, помощи на дому.

В графе 1 "Числа месяца" перечислены числа отчетного месяца по порядку.

В графе 2 "Проработано часов на амбулаторном приеме" проставляется суммарно проработанное в поликлинике время в часах в соответствии с установленным графиком работы. В эту же графу включаются часы, проработанные в дневном стационаре (при организации при кабинете ВОП дневного стационара).

В графе 3 отмечается число посещений на амбулаторном приеме.

В графы 4 и 5 выделяются посещения по поводу заболеваний, в графу 4 - посещения взрослых (18 лет и старше), в графу 5 - посещения детей в возрасте 0 - 17 лет (включительно).

К посещениям по поводу заболеваний относятся:

- посещения, когда у обратившегося выявлено заболевание;
- посещения для лечения;
- посещения диспансерным контингентом в период ремиссии;
- посещения больными в связи с оформлением на МСЭК, санаторно-курортной карты, открытием и закрытием листка нетрудоспособности, получением справки о болезни ребенка, по поводу патологии беременности, после аборт по медицинским показаниям, по поводу направлений на консультацию к специалистам.

В графе 6 проставляется суммарное время, проработанное на дому в часах.

В графе 7 показывается число посещений за день, сделанных на дому. Причем если помощь была оказана нескольким членам семьи, то указываются все посещения с соответствующей записью в учетных документах ("Медицинской карте амбулаторного больного" - учетная форма N 025/у-04, "Талоне амбулаторного пациента" - учетная форма N 025-12/у, "Истории развития ребенка" - учетная форма N 112/у).

Из числа посещений на дому выделяются посещения к детям в возрасте 0 - 17 лет, в том числе в графе 8 отмечается число посещений к детям по поводу заболеваний, в графе 9 - профилактических и патронажных.

В графе 10 указывается количество проработанных часов по индивидуальному и групповому консультированию по здоровому образу жизни, обучение пациентов и членов их семей знаниям и навыкам, связанным с конкретными заболеваниями, уходу за детьми и инвалидами.

В графах 11, 12 и 13 показывается число посещений, сделанных по поводу заболеваний и профилактических, суммарно взрослых и детских (на амбулаторном приеме - из графы 3, из числа посещений на дому - графа 7). При этом в графе 11 указывается число посещений по поводу острых заболеваний, в графе 12 - при обострении хронических заболеваний, в графе 13 указывается число посещений с профилактической целью (включая патронаж).

К посещениям с профилактической целью следует относить:

- посещения по поводу: осмотров при поступлении на работу, учебу, в дошкольное учреждение, при направлении в учреждения отдыха; осмотров контингентов, подлежащих периодическим осмотрам; осмотров населения при проведении ежегодной диспансеризации; осмотров при решении вопроса о проведении профилактических прививок (при условии, что во время осмотра у пациента не будет выявлено заболеваний);

- посещения беременных при нормальной беременности; посещения женщин, обратившихся за направлением на медицинский аборт; по поводу медицинских абортов, проводимых в амбулаторных условиях, применения противозачаточных средств; после медицинских абортов, проведенных в стационаре, и т.д.;

- патронажное посещение здоровых детей первого года жизни, работа врачей призывных комиссий, повторные обходы врачей-инфекционистов во время вспышки инфекционных заболеваний.

Если врач при проведении профилактического осмотра только заподозрил заболевание, но диагноза не поставил и направил пациента к соответствующему специалисту для установки диагноза, посещение у врача, проводившего осмотр, должно быть учтено как посещение с профилактической целью. Посещение же у консультирующего специалиста в случае установления диагноза должно быть учтено как посещение по поводу заболевания.

В графах 15 - 23 показываются сведения об отдельных видах деятельности ВОП на амбулаторном приеме и на дому.

В графах 15, 16, 17 показывается число операций, манипуляций (в соответствии с лицензией на данный вид деятельности), проведенных на амбулаторном приеме, в дневном стационаре и на дому. В графе 17 показывается число наблюдений, проведенных за больными после операций, манипуляций.

В графах 18 - 21 показываются сведения об оказании скорой и неотложной медицинской помощи на амбулаторном приеме и на дому:

- в графе 18 - по поводу несчастных случаев, травм и отравлений;
- в графе 19 - внезапных заболеваний и состояний (аллергические реакции, гипертонический криз, аритмия, острая сердечная недостаточность и т.д.);
- в графе 20 - по поводу родовспоможения и патологии беременности;
- в графе 21 - прочие случаи оказания неотложной помощи.

В графах 22 - 23 показывается число проведенных мероприятий:

- в графе 22 учитываются индивидуальные и групповые консультации, занятия в школах здоровья с указанием названия школы и темы занятия, массовые пропагандистские мероприятия к Всемирным тематическим дням ВОЗ (лекции, кино- и видеодемонстрации, выставки и т.п.), выступления по каналам массовой информации, участие в лекциях, семинарах, конференциях для педагогов, работников культуры, родителей, молодежи по вопросам пропаганды здорового образа жизни и профилактики заболеваний;

- в графе 23 - реабилитационные мероприятия (физио-, ЛФК, массаж и т.д.).

В графе 24 показываются часы, проведенные на прочих работах (санпросвет, лекции, документооборот).

В графе 25 показывается число часов всего рабочего дня - сумма граф 2, 6, 24 (на амбулаторном приеме, по помощи на дому и прочих работах, соответственно).

После заполнения формы (по истечении месяца) под последней строкой в дополнительных строках указать:

- в строке 100 - число больных, пролеченных в дневных стационарах;
- в строке 101 - число больных, направленных на консультацию к специалистам.

После последней строки (последний рабочий день месяца) заполняется строка "Итого за месяц".

Приложение 4
к Приказу
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 17.01.2005 N 84

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ УЧЕТНОЙ ФОРМЫ N 039-1/У-ВОП
"КАРТА УЧЕТА РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ
ВРАЧА ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ (СЕМЕЙНОГО ВРАЧА)"
(УТВЕРЖДЕНА ПРИКАЗОМ МИНЗДРАВА РОССИИ
ОТ 12.08.2003 N 402)**

"Карта учета работы медицинской сестры врача общей практики (семейного врача)" (далее - Карта) заполняется ежедневно медицинской сестрой врача общей практики (семейного врача) (далее - ВОП) в конце рабочего дня. В Карте показываются сведения о проделанной работе за каждый день текущего месяца во время амбулаторного приема, помощи на дому, профилактической работе.

В графе 1 "Числа месяца" перечислены числа отчетного месяца по порядку.

В графе 2 "Проработано часов" проставляются часы работы суммарно, включая проработанное время на амбулаторном приеме, на дому, по поводу заболеваний и профилактических мероприятий (в соответствии с установленным графиком работы). В эту же графу включаются часы, проработанные в дневном стационаре (при организации дневного стационара при кабинете ВОП).

В графе 3 отмечается число посещений на самостоятельном амбулаторном приеме.

В графы 4 и 5 выделяются посещения на дому с целью оказания медицинской помощи по назначению врача и с профилактической целью: в графу 4 - посещения взрослых (18 лет и старше), в графу 5 - посещения детей в возрасте 0 - 17 лет (включительно). Причем если при посещении семьи помощь была оказана нескольким членам семьи, то указываются все посещения с соответствующей записью в учетных документах ("Медицинской карте амбулаторного больного" - учетная форма N 025/у-04, "Талоне амбулаторного пациента" - учетная форма N 025-12/у, "Истории развития ребенка" - учетная форма N 112/у).

К посещениям по поводу заболеваний относятся:

- посещения, когда у обратившегося выявлено заболевание;
- посещения для лечения, процедур, манипуляций по назначению врача;
- посещения диспансерным контингентом в период ремиссии;
- посещения больными в связи с открытием листка нетрудоспособности;
- получения справки о болезни ребенка.

В 6 и 7 графах из общего числа посещений (из 3 и 4 граф) показываются посещения, сделанные по поводу заболеваний: взрослыми (18 лет и старше) и детьми 0 - 17 лет, соответственно.

В графах с 8 по 24 показываются виды деятельности медицинской сестры в соответствии с утвержденными квалификационными требованиями.

В графах 8, 9, 10 показывается число проведенных процедур и манипуляций, при этом:

- в графе 8 - проведенных процедур и манипуляций "всего";
- в графу 9 выделяются процедуры и манипуляции, проведенные в том числе детям;
- в графе 10 показываются процедуры и манипуляции, проведенные детям на дому по поводу заболеваний (из графы 7 - числа посещений детей по поводу заболеваний), т.е. сколько процедур, манипуляций сделано детям на дому по поводу заболеваний.

В графах 11 - 13 показывается число проведенных профилактических мероприятий и патронаж к детям до 1 года из числа всех посещений за день:

- в графе 11 - проведенных мероприятий "всего";
- в графе 12 выделяются проведенные профилактические мероприятия детям, "всего" - на амбулаторном приеме и на дому;
- в графе 13 показываются проведенные профилактические мероприятия, патронаж детям на дому.

Примечание. В названии графы 13 ссылка "из 10 графы" занесена ошибочно.

В графах 14 - 16 указывается число проведенных реабилитационных мероприятий - массаж, ЛФК, физиотерапия и пр., в том числе инвалидам и ветеранам войн (графа 15), из них выделяются реабилитационные мероприятия, проведенные на дому (графа 16).

В 17 - 24 графах показываются мероприятия по гигиеническому воспитанию и образованию населения: обучение уходу за больными (графа 18), обучение беременных и их семей (графа 19), обучение населения здоровому образу жизни, знаниям и навыкам, связанным с конкретными заболеваниями, уходу за детьми и инвалидами.

Все неперечисленные мероприятия отмечаются как "прочие" в графе 24.

Примечание. Во время групповых занятий по здоровому образу жизни число посещений показывается суммарно по числу присутствующих, отдельно по взрослым и по детям.

По истечении месяца Карта подписывается медицинской сестрой врача общей практики (семейного врача).

ОТРАСЛЕВАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Непредставление или нарушение сроков представления информации, а также ее искажение влечет ответственность, установленную Законом Российской Федерации "Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности" от 13.05.92 N 2761-1

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВРАЧА (ОТДЕЛЕНИЯ, ЦЕНТРА) ОБЩЕЙ ПРАКТИКИ (СЕМЕЙНОГО ВРАЧА) за _____ год

Порядок представления	Сроки представления
врач общей практики (семейный врач), кабинет, отделение, центр общей (семейной) врачебной практики - центральной районной (городской) больнице (рай (гор) здравотделу)	5 числа следующего за отчетным периода

ФОРМА N 1-ВОП
Утверждена
Приказом
Минздравсоцразвития
России
от _____ N ____
КВАРТАЛЬНАЯ
ГОДОВАЯ

центральная (городская) районная (рай (гор) здравотдел) сводный отчет по району и отчет каждого подведомственного учреждения - органу управления здравоохранением республики, края, области, автономного округа	районная больница в установленные последним сроки
органы управления здравоохранением республики, края, области, автономного округа - Минздравсоцразвития России (годовой сводный отчет)	в установленные последним сроки

Наименование отчитывающейся организации:								
Почтовый адрес:								
Код формы по ОКУД	Коды проставляет отчитывающаяся организация							
	отчитывающейся организации по ОКПО	вида деятельности по ОКДП	отрасли по ОКОНХ	территории по ОКАТО	министерства (ведомства), органа управления по ОКОГУ	организационно-правовой формы по ОКОПФ	формы собственности по ОКФС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

I. Штаты учреждения на конец отчетного периода

(1000)

(продолжение)

Прикрепленное население по возрастному составу	№ стр.	Число проведенных мероприятий (ед.)					Число лиц, которым оказана скорая мед. помощь при выездах	В т.ч. направлено в стационар	Выход на инвалидность (чел.)		Число умерших (чел.)	
		прививок	анализов	исследований	процедур	консультаций			всего	в т.ч. в отч. пер.	всего	в т.ч. на дому
1	2	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
ИТОГО	01											
дети до 1 года	02											
2 - 6 лет	03											
7 - 14 лет	04											
15 - 17 лет	05											
взрослые трудоспособный возраст	06											
ж	07											
нетрудоспособный возраст	08											
ж	09											

IV. Медицинская помощь, оказанная врачами общей практики (семейными врачами)

некоторые инфекционные и паразитарные болезни	02								
новообразования	03								
болезни эндокринной системы, расстройства питания, нарушения обмена веществ	04								
болезни крови и кроветворных тканей	05								
психические расстройства	06								
болезни нервной системы	07								
болезни глаза	08								
болезни уха	09								
болезни системы кровообращения	10								
болезни органов дыхания	11								
болезни органов пищеварения	12								
в т.ч. стоматологические	13								
болезни костно-мышечной системы	14								
болезни мочеполовой системы	15								
болезни кожи и подкожной клетчатки	16								
врожденные аномалии и	17								

						жа, ре- билита- ции					ровья	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ИТОГО	01											
дети до 1 года	02											
2 - 6 лет	03											
7 - 14 лет	04											
15 - 17 лет	05											
взрослые трудоспособный возраст	м	06										
	ж	07										
нетрудоспособный возраст	м	08										
	ж	09										

Подпись врача общей практики (семейного врача),
заведующего отделением, кабинетом, центром общей
врачебной практики (семейной практики) _____

Подпись медицинской сестры врача общей практики
(семейного врача), заведующего отделением,
кабинетом, центром общей врачебной практики
(семейной практики) _____